

ATENȚIE!

*Lucrătorii nu vor putea fi
angajați dacă nu și-au
însușit cunoștințele prezentate
în instruirea introductiv-generală.*

*Începerea efectivă a activității la postul
de lucru de către lucrătorul instruit se face
numai după verificarea cunoștințelor de către șeful
ierarhic superior celui care a făcut instruirea
și se consemnează în fișa de instruire individuală.*

T18093
Fișă de instr. ind.
pentru securitatea
și sănătatea în muncă



5 94 85 11 2 66 52 0
Produs distribuit de
RTC Proffice Experience S.A.
Drumul Sabareni 24-26
Sect 6, Bucuresti
Tel: 021-408.21.00

Întreprinderea/Unitatea _____

FIȘĂ DE INSTRUIRE INDIVIDUALĂ privind SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ

Numele și prenumele _____

Legitimația, Marca _____

Locul de muncă _____

Domiciliul _____

INSTRUIREA PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ

INSTRUIREA ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI
SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ ARE CA SCOP ÎNSUȘIREA
CUNOȘTINȚELOR ȘI FORMAREA DEPRINDERILOR DE
SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ.

FIȘA DE INSTRUIRE INDIVIDUALĂ SE ÎNTOCMEȘTE
FIECĂREI PERSOANE ANGAJATE DE CĂTRE UN
ANGAJATOR,

POTRIVIT LEGII, INCLUSIV STUDENȚII, ELEVII ÎN
PERIOADA EFECTUĂRII STAGIULUI DE PRACTICĂ,
UCENICII SAU ALȚI PRACTICANȚI
LA PROCESUL DE MUNCĂ,

PRECUM ȘI LUCRĂTORILOR DETAȘAȚI DE LA O
ÎNTRERINDERE ȘI/SAU UNITATE LA ALTA,

LUCRĂTORILOR DELEGAȚI DE LA O ÎNTRERINDERE
ȘI/SAU UNITATE LA ALTA,

LUCRĂTORULUI PUS LA DISPOZIȚIE DE CĂTRE UN
AGENT DE MUNCĂ TEMPORAR.

Instruirea în domeniul securității și sănătății în muncă are ca scop însușirea cunoștințelor și formarea deprinderilor de securitate și sănătate în muncă.

Instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă cuprinde 3 faze:

1) instruirea introductiv-generală - are scopul de a informa despre activitățile specifice întreprinderii și/sau unității respective, riscurile pentru securitate și sănătate în muncă, precum și măsurile și activitățile de prevenire și protecție la nivelul întreprinderii și/sau unității, în general.;

2) instruirea la locul de muncă - are ca scop prezentarea riscurilor pentru securitate și sănătate în muncă, precum și măsurile și activitățile de prevenire și protecție la nivelul fiecărui loc de muncă, post de lucru și/sau fiecărei funcții exercitate;

3) instruirea periodică - are drept scop reîmprospătarea și actualizarea cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în muncă.

Rezultatul instruirii lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă se consemnează în mod obligatoriu în fișa de instruire individuală, cu indicarea materialului predat, a duratei și datei instruirii.

Completarea fișei de instruire individuală se va face cu pix cu pastă sau cu stilou, imediat după verificarea instruirii.

După efectuarea instruirii, fișa de instruire individuală se semnează de către lucrătorul instruit și de către persoanele care au efectuat și au verificat instruirea.

Fișa de instruire individuală va fi păstrată de către conducătorul locului de muncă și va fi însoțită de o copie a fișei de aptitudini, completată de către medicul de medicina muncii în urma examenului medical la angajare.

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE privind traseul de deplasare la / de la serviciu

Nume: _____
Prenume: _____
CNP: _____
Act de identitate _____ seria _____ nr. _____
Adresa: _____

Traseu de deplasare la/de la serviciu:

Mijloace de transport utilizate(enumerati toate mijloacele utilizate specificând categoria: tramvai, autobuz, maxi-taxi, pietonal, cu bicicleta, cu auto firma, cu auto personal etc):

Perioada de timp alocată(în ore/minute) deplasării de acasă la locul de muncă/ de la locul de muncă spre casă:

Enumerati câteva puncte de reper ce se găsesc pe traseul de deplasare de acasă la locul de muncă/ de la locul de muncă spre casă (adresa domiciliu - reper1 - reper 2 - - adresa loc de muncă):

Data

Semnătura lucrătorului

.....

.....

Numele și prenumele _____
Data și locul nașterii _____
Calificarea _____ Funcția _____
Locul de muncă _____
Autorizații (ISCIR s.a.) _____
Traseul de deplasare la/de la serviciu _____
_____ și durata _____

INSTRUIREA LA ANGAJARE

1. Instruirea introductiv-generală, a fost efectuată la data _____
timp de _____ ore, de către _____
având funcția de _____
Conținutul instruirii _____

Semnătura
celui instruit

Semnătura celui
care e efectuat
instruirea

Semnătura celui
care a verificat
însușirea cunoștințelor

.....

.....

.....

2. Instruirea la locul de muncă a fost efectuată la data _____
loc de muncă/post de lucru _____
timp de _____ ore, de către _____
având funcția de _____
Conținutul instruirii _____

Semnătura
celui instruit

Semnătura celui
care e efectuat
instruirea

Semnătura celui
care a verificat
însușirea cunoștințelor

.....

.....

.....

3. Admis la lucru

Numele și prenumele angajatorului _____
Funcția (șef secție, atelier, șantier etc.) _____
Data _____ semnătura _____

REZULTATELE TESTĂRIILOR

Data	Materialul examinat	Calificativ	Examinator

ACCIDENTE DE MUNCĂ SAU ÎMBOLNĂVIRI PROFESIONALE SUFERITE

Data producerii evenimentului	Diagnosticul medical	Nr. și data PV de cercetare a evenimentului	Nr. zile ITM

SANȚIUNI APLICATE PENTRU NERESPECTAREA REGLEMENTĂRIILOR DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ

Abateră săvârșită	Sanțiunea administrativă	Nr. și data deciziei

CONTROL MEDICAL PERIODIC

Observații de specialitate

Semnătura și parafa
medicului de medicina
muncii

Data vizei

.....

.....

Observații de specialitate

Semnătura și parafa
medicului de medicina
muncii

Data vizei

.....

.....

Observații de specialitate

Semnătura și parafa
medicului de medicina
muncii

Data vizei

.....

.....

Observații de specialitate

Semnătura și parafa
medicului de medicina
muncii

Data vizei

.....

.....

Observații de specialitate

Semnătura și parafa
medicului de medicina
muncii

Data vizei

.....

.....

Observații de specialitate

Semnătura și parafa
medicului de medicina
muncii

Data vizei

.....

.....

TESTAREA PSIHOLOGICA PERIODICĂ

Apt psihologic pentru: *

Semnătura
psihologului

Data

.....

.....

Apt psihologic pentru: *

Semnătura
psihologului

Data

.....

.....

Apt psihologic pentru: *

Semnătura
psihologului

Data

.....

.....

Apt psihologic pentru: *

Semnătura
psihologului

Data

.....

.....

Apt psihologic pentru: *

Semnătura
psihologului

Data

.....

.....

Apt psihologic pentru: *

Semnătura
psihologului

Data

.....

.....

* lucru la înălțime, lucru în condiții de izolare, conducători auto, etc.

Principalele obligații conform Legii Securității și Sănătății în Muncă nr.319 / 2006 sunt:

Art. 6. - (1) **Angajatorul** are obligația de a asigura securitatea și sănătatea lucrătorilor în toate aspectele legate de muncă.

(2) În cazul în care un angajator apelează la servicii externe, acesta nu este exonerat de responsabilitățile sale în acest domeniu.

(3) Obligațiile lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă nu aduc atingere principiului responsabilității angajatorului.

Art. 7. - (1) În cadrul responsabilităților sale, angajatorul are obligația să ia măsurile necesare pentru:

a) asigurarea securității și protecția sănătății lucrătorilor;

b) prevenirea riscurilor profesionale;

c) informarea și instruirea lucrătorilor;

d) asigurarea cadrului organizatoric și a mijloacelor necesare securității și sănătății în muncă.

(2) Angajatorul are obligația să urmărească adaptarea măsurilor prevăzute la alin. (1), ținând seama de modificarea condițiilor, și pentru îmbunătățirea situațiilor existente.

(3) Angajatorul are obligația să impună măsurile prevăzute la alin. (1) și (2) pe baza următoarelor principii generale de prevenire:

a) evitarea riscurilor;

b) evaluarea riscurilor care nu pot fi evitate;

c) combaterea riscurilor la sursă;

d) adaptarea muncii la om, în special în ceea ce privește proiectarea posturilor de muncă, alegerea echipamentelor de muncă, a metodelor de muncă și de producție, în vederea reducerii monotoniei muncii, a muncii cu ritm predeterminat și a diminuării efectelor acestora asupra sănătății;

e) adaptarea la progresul tehnic;

f) înlocuirea a ceea ce este periculos cu ceea ce nu este periculos sau cu ceea ce este mai puțin periculos;

g) dezvoltarea unei politici de prevenire coerente care să cuprindă tehnologiile, organizarea muncii, condițiile de muncă, relațiile sociale și influența factorilor din mediul de muncă;

h) adoptarea, în mod prioritar, a măsurilor de protecție colectivă față de măsurile de protecție individuală;

i) furnizarea de instrucțiuni corespunzătoare lucrătorilor.

Art. 22. **Fiecare lucrător** trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.

Art. 23. - (1) În mod deosebit, în scopul realizării obiectivelor prevăzute la art. 22, lucrătorii au următoarele obligații:

a) să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;

b) să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;

c) să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;

d) să comunice imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;

e) să aducă la cunoștință conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoană;

f) să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;

g) să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul sau de activitate;

h) să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;

i) să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

Instruirea se va efectua în principal din următoarele acte normative în funcție de activitatea desfășurată la locul de muncă / postul de lucru:

□ Legea 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă.

□ H.G.1425 / 2006 Norme Metodologice din 11 octombrie 2006 de aplicare a prevederilor Legii Securității și Sănătății în Muncă nr. 319/2006, completat și modificat cu H.G. 955 / 2010.

□ H.G. 971 din 26 iulie 2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă.

□ H.G. 1007 din 2 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la asistența medicală la bordul navelor.

□ H.G. 1028 din 9 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare.

□ H.G. 1048 din 9 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă.

□ H.G. 1049 din 9 august 2006 privind cerințele minime pentru asigurarea securității și sănătății lucrătorilor din industria extractivă de suprafață sau subteran.

□ H.G. 1050 din 9 august 2006 privind cerințele minime pentru asigurarea securității și sănătății lucrătorilor din industria extractivă de foraj.

□ H.G. 1051 din 9 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru manipulare manuală a maselor care prezintă riscuri pentru lucrători, în special de afecțiuni dorsolombare.

□ H.G. 1058 din 9 august 2006 privind cerințele minime pentru îmbunătățirea securității și protecția sănătății lucrătorilor care pot fi expuși unui potențial risc datorat atmosferelor explozive.

□ H.G. 1091 din 16 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă.

□ H.G. 1092 din 16 august 2006 privind protecția lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la agenți biologici în muncă.

□ H.G. 1093 din 16 august 2006 privind stabilirea cerințelor minime de securitate și sănătate pentru protecția lucrătorilor împotriva riscurilor legate de expunerea la agenți cancerigeni sau mutageni la locul de muncă.

□ H.G. 1136 din 30 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscuri generate de câmpuri electromagnetice.

□ H.G. 1146 din 30 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă.

□ H.G. 1218 din 6 septembrie 2006 privind stabilirea cerințelor minime de securitate și sănătate în muncă pentru asigurarea protecției lucrătorilor împotriva riscurilor legate de prezența agenților chimici.

□ H.G. 1875 din 22 decembrie 2005 privind protecția sănătății și securității lucrătorilor față de riscurile datorate expunerii la azbest.

□ H.G. 1876 din 22 decembrie 2005 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscurile generate de vibrații.

□ H.G. 300 din 2 martie 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile.

□ H.G. 493 din 12 aprilie 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscurile generate de zgomot.

□ O.G. 96 din 14 octombrie 2003 privind protecția maternității la locurile de muncă.

□ O.G. 99 din 29 iunie 2000 privind măsurile care pot fi aplicate în perioadele cu temperaturi extreme pentru protecția persoanelor încadrate în muncă.

□ O.G. 195 / 2002 privind circulația pe drumurile publice (extrase).

□ Instrucțiuni proprii de securitate a muncii pentru activități specifice din cadrul unității.

□ Riscurile de accidentare și îmbolnăvire profesională specifice unității / locului de muncă.

□ Măsuri la nivelul întreprinderii și/sau unității privind acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor și evacuarea lucrătorilor.

□ Prevederi SSM specifice locului de muncă și/sau postului de lucru.

□ Alte acte normative privind securitatea și sănătatea la locul de muncă.